



Draaiboek voor het preboarden, onboarden en offboarden van internationals & families





Inhoudsopgave

Preboarding en Onboarding van internationals	4
Preboarding fase: voorbereiding op de verhuizing	5
Onboarding: voorbereiding op een vlotte start	7
Onboarding fase: een vlotte integratie	8
Gezondheidszorg voor internationals	10
Settling In fase	14
Cultuur en plezier	14
Media voor internationals	15
Belastingen	16
30% regeling	17
M-Formulier & Toeslagen	18
Offboarding fase: de medewerker gaat uit dienst	19
International Talent Scan	20



Preboarding en Onboarding van internationals

Een doordachte preboarding en onboarding draagt bij aan een gezonde bedrijfscultuur, verbeterde prestaties en een positieve werkomgeving, wat op lange termijn gunstig is voor zowel medewerkers als het bedrijf zelf. Een effectieve onboarding vergroot de kans dat internationale medewerkers zich gewaardeerd voelen, waardoor de kans op behoud van talent toeneemt. Het voorkomt vroegtijdig vertrek als gevolg van ontevredenheid of onduidelijkheid. Goed geïnformeerde medewerkers zijn efficiënter in hun dagelijkse werkzaamheden. Een gestroomlijnde onboarding voorziet hen van de nodige informatie, procedures en middelen, waardoor ze sneller volledig operationeel zijn.

Indien de international een partner meeneemt is de partner van cruciaal belang om verschillende redenen: sociale integratie, stabiliteit en welzijn. Een gelukkige partner draagt bij aan de stabiliteit en het welzijn van de internationale medewerker. Dit heeft directe invloed op de prestaties op het werk en de algehele tevredenheid. Een effectieve onboarding van de partner kan ook het behoud van talent bevorderen. Vaak worden beslissingen over het al dan niet blijven gezamenlijk genomen. De partner is niet alleen een bepalende factor voor het persoonlijke welzijn, maar hun rol strekt zich ook uit tot het gezinsleven en heeft invloed op de professionele prestaties van de medewerker. Betrek daarom de partner in het preboarding en onboarding proces en vraag naar het plan dat zij voor ogen hebben wanneer zij in Nederland zijn.

In dit draaiboek zijn veel tips, adviezen en suggesties meegenomen die bij kunnen dragen aan het welzijn van uw internationale medewerker en diens familie. Neem hierin mee wat van toepassing en haalbaar is voor uw organisatie.

Preboarding fase: voorbereiding op de verhuizing

Voordat de daadwerkelijke verhuizing plaatsvindt, is het essentieel om een soepele overgang te waarborgen voor uw internationale medewerkers. Bij vragen of verdere ondersteuning, staan wij tot uw beschikking. Hier volgt een handleiding om het preboarding proces te stroomlijnen.

Aanvraag verblijfs- en werkvergunning

Indien van toepassing, start met de aanvraag van de verblijfs- en werkvergunning bij de Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND). Overweeg gebruik te maken van onze vertrouwde partners zoals Maes Law, Gelijk Advocaten, Tentoo, PIR Group, Jimble, Ravecruitment, Personeelsspecialisten, Rock Payroll en Expat Management Group.

Selecteer in het aanvraagformulier het Expat Center in Eindhoven als ophaallocatie voor de verblijfsvergunning.

MVV sticker

Indien vereist, regel dat de internationale medewerker de MVV (Machtiging Voorlopig Verblijf) sticker ophaalt bij de Nederlandse ambassade of consulaat in het land waar zij woonachtig zijn.

One-Stop-Shop afspraak

Plan een One-Stop-Shop afspraak in bij Holland Expat Center South. Hier wordt de werk- en verblijfsvergunning opgehaald, de gemeentelijke registratie (BRP) wordt hier verwerkt en men ontvangt een BSN.

Contractvoorbereiding

Stel het arbeidscontract op in het Engels. Overweeg onze partner, Pallas Advocaten, in te schakelen voor input, controle of gebruik van hun gestandaardiseerde sjablonen.

Gezondheidsvoorwaarden

Controleer de gezondheidsvoorwaarden voor toegang tot Nederland.

Documenten voor de 30% regeling

Verzamel benodigde documenten voor de 30% regeling, zoals diplomawaardering. Voeg tevens het buitenlandse adres van de werknemer toe aan het arbeidscontract, een tip vanuit KPMG Meijburg & Co.

Documenten voor BRP Registratie

Verzoek de nieuwe medewerker om documenten te verzamelen voor de Basisregistratie Personen (BRP), waaronder een geboortecertificaat met eventuele apostille, en huwelijks- of scheidingsakte. Zorg ervoor dat de kennismigrant deze documenten legaliseert, waarbij de benodigde stappen per land verschillen.

Vorbereiding meereizende partner

Bereid de meereizende partner goed voor. Moet deze persoon al plannen hebben voor de tijd in Nederland? Breng de partner vooraf in contact met Expat Spouses Initiative, Together Abroad of relocation-partijen die ondersteuning bieden bij het vinden van een baan.

Gezinsvoorbereiding

Betrek het gezin in de voorbereiding en breng hen in contact met Edufax of Young Expat Services wanneer het gaat om schoolgaande kinderen. Deze organisaties adviseren over onderwijsinstellingen, met mogelijkheden voor toetsing van het niveau van de kinderen na de verhuizing en zij kunnen begeleiding aanbieden betreft het vinden van scholen. Verwijs naar deze brochure met uitleg over het schoolsysteem in Nederland:

www.hollandexpatcenter.com/en/publications/education-brochure/

Samenwerking met relocation partijen

Overweeg het inschakelen van relocation-partijen zoals Big5relocation, Expat Management Group, PIR Group, RSH Relocation and Immigration Service en Jimble voor voorbereidend werk in de preboarding fase en erna in de onboarding fase.

Schakel een verhuispertij in

Coördineer met een verhuispertij zoals Gebr. Van den Eijnden, zij kunnen tevens helpen betreft de inkleding van goederen bij de douane in Rotterdam. Raadpleeg een accountant voor advies over de 30%-regeling en extraterritoriale kosten (ET-kosten). Verhuiskosten kunnen opgegeven worden bij de belastingdienst via de ET kosten: [Extraterritoriale kosten die u onbelast mag vergoeden of verstrekken \(belastingdienst.nl\)](http://extraterritorialekosten.belastingdienst.nl)

Informatiebronnen en Voorbereiding

Attendeer op beschikbare Expat Guides online.

[Expat's Guide to Brabant - Holland Expat Center - Holland Expat Center.](#)

Moedig aan om zich in te schrijven voor de nieuwsbrief voor internationals en zich te verdiepen in de Nederlandse cultuur.

Adviseer het downloaden van de Relocation app voor een overzicht van de klantreis die een international doorloopt.

www.welcome-to-nl.nl/relocationapp

Verzekeringen

Wijs op het automatisch stoppen van verzekeringen bij uitschrijving uit het thuisland.

Huisvestingpartners

Breng de internationale medewerker in contact met huisvestingspartners zoals Corporate Housing Factory, Corporate Housing Solutions, Huyskeeper, Magis Real Estate, Hospi Housing en makelaars voor zowel huur als koop.

Koophuis? Denk aan Dwars Makelaars, Garantie Makelaars, Janssen Steijlen, Van Santvoort Makelaars, Content Makelaar, De Brabant Makelaar, Expat Housing Center, Debbie Mels Lommers Makelaars en VB&T Makelaars.

Nutsvoorzieningen

Denk bij andere housing services aan Utility Direct en Easy Nuts. Utility Direct is de partner voor nutsvoorzieningen en verhuizingsdiensten. Zij helpen bij een vlotte overgang van expats naar hun nieuwe woning, met handige alles-in-één oplossingen voor nutsvoorzieningen. Easy Nuts helpt mensen die verhuizen met alle diensten in en om het huis zoals: energie, internet, tv, water, mobiel, zonnepanelen, warmtepompen, isolatie en verzekeringen.

Door proactief deze stappen te doorlopen, legt u het fundament voor een soepele preboarding ervaring en bereidt u uw internationale medewerkers voor op een succesvolle overgang.



Onboarding: voorbereiding op een vlotte start

Initiële stappen rondom formaliteiten:

- Plan een One-Stop-Shop afspraak bij het Expat Center.
- Verkrijg BSN, verblijfs- en werkvergunningen.
- Welkomsttas en nieuwsbriefabonnement bij Holland Expat Center South.

Tuberculose test bij de GGD

Het kan zijn dat de kennismigrant de vergunning heeft gekregen onder de nadrukkelijke voorwaarde dat degene ook daadwerkelijk binnen drie maanden na afgifte van het verblijfsdocument een tbc-onderzoek ondergaat. Mocht na afgifte van het verblijfsdocument blijken dat hij of zij ondanks ondertekening van de intentieverklaring - niet binnen de termijn van drie maanden een tbc onderzoek heeft ondergaan, zal dit tot intrekking van de verleende vergunning kunnen leiden. Zie ook: [Appendix Exemption from the obligation to undergo a tuberculosis \(TB\) test \(ind.nl\) voor de uitzonderingslanden.](#)

Bankzaken en Huisvesting:

- Laat de international een bankrekening openen bij partners zoals ABN AMRO, ING, Bunq of Rabobank.
- Geef uitleg over online bankieren.
- Ondersteun bij korte of langdurige huisvesting
- Advies over hypotheekmogelijkheden voor internationals via hypotheekpartners: Expat Mortgages, Freek Hypotheek, Huis & Hypotheek Veldhoven, Wedding & Marinussen, Brickl en Corporate Housing Solutions

Kinderopvang

Kinderopvangaanvraag na ontvangst BSN. Denk hierbij aan: Little Jungle Kinderopvang en International Childcare Eindhoven.

30% Regeling

Ondersteuning bij de aanvraag van de 30%-regeling. Uitbesteden kan bij o.a. KPMG Meijburg & Co, Crowe Foederer, PIRGROUP en EY.

Verzekeringen en Voordelen

Meldt de medewerker aan op alle lokale of internationale verzekeringen en benefits. Denk aan pensioen, zorg, WIA, WGA, excedent, ongevallen,



expat benefits of verzekeringen. Denk hierbij aan European Insurance, zij helpen mensen tijdens een verhuisbeweging zowel nationaal en internationaal met verzekeringen en hypotheek.



Onboarding fase: een vlotte integratie

Vorbereiding op vragen van medewerkers

Anticiperen op veelgestelde vragen en deze omzetten in kansen voor connectie.

Warm Welkom:

- Introductie in de bedrijfscultuur.
- Verbinding maken met huidige medewerkers.
- Buddysysteem oprichten

Taal en Culturele integratie:

- Nederlandse taalcursussen.
- Culturele training via partners zoals Meester in Coaching, Manon Rouwette en High Tech Institute.

IND brochures kennismigrant (informatieplicht)

Laat de kennismigrant tekenen voor het lezen van de Engelse versie van de IND brochures:

- brochure 'Naar Nederland komen om te werken' [Naar Nederland komen om te werken \(ind.nl\)](#)
Engelse versie: [Coming to work in the Netherlands \(ind.nl\)](#)
- brochure 'Uw verblijfsvergunning' [1321.pdf \(ind.nl\)](#) Engelse versie: [1331.pdf \(ind.nl\)](#)
- brochure 'De verblijfsvergunning voor arbeid als kennismigrant' [De verblijfsvergunning voor arbeid als kennismigrant \(ind.nl\)](#) Engelse versie: [Residence permit for work as a highly skilled migrant \(ind.nl\)](#)

Hier volgt een overzicht van belangrijke informatie die tijdens het onboarding proces kan worden gedeeld:

Dagelijkse zaken

Bespreek dagelijkse routines, vergelijkbaar met die van Nederlandse medewerkers, om een soepele overgang te bevorderen.

Salarisadministratie

Leg de salarisstrook uit in het Engels, zodat de medewerkers een duidelijk inzicht hebben in hun financiële situatie.

Verlofregelingen

Informeert over verschillende soorten verlof en de procedures voor aanvraag en goedkeuring.

30%-Regeling en Verwachtingen

Verstrek informatie over de 30%-regeling en bespreek de verwachtingen die daarmee samenhangen. Bespreek tevens tijdig wanneer de 30% regeling afloopt, waardoor het inkomen verandert van de international en daarmee het bestedingspatroon.

Rijbewijs

Begeleid bij het omzetten van het buitenlandse rijbewijs naar een Nederlands exemplaar indien nodig. Attendeert indien van toepassing op Keuringbewijs.nl voor een medische keuring.

Ondernemingsraad en Personeelsvereniging

Introduceer de Ondernemingsraad en eventuele personeelsverenigingen voor betrokkenheid bij bedrijfsaangelegenheden.

Ondersteuning

Wijs op beschikbare ondersteuning, zoals vertrouwenspersonen, EHBO en preventiemedewerkers.

Secundaire arbeidsvoorwaarden

Bespreek secundaire arbeidsvoorwaarden, inclusief fitnessmogelijkheden en andere voordelen zoals een fietsplan.

Verzekeringen

Geef een overzicht van verzekeringsopties, waaronder zorgverzekeringen, pensioenregelingen en privéverzekeringen.

Digitale Identiteit (DigiD)

Begeleid bij het verkrijgen en activeren van een DigiD voor digitale overheidsdiensten.

IT en Vertrouwelijkheid

Informeert over IT-richtlijnen, inclusief beleid voor vertrouwelijkheid en gebruik van sociale media.

Discriminatie melden

Moedig aan om discriminatie te melden via lokale instanties, zoals Radar Eindhoven.

Praktische tips

Verschaf informatie over lokale supermarkten, afvalscheiding, drinkwaterkwaliteit (denk aan lood in leidingen) en nutsvoorzieningen.

Vervoer in Nederland

Leg het gebruik van de OV-chipkaart uit, bespreek wandel- en fietsmogelijkheden en informeert over autoleaseopties.

Online gemeenschappen

Stimuleert deelname aan online platforms, zoals Facebook: Expats in Eindhoven of andere steden, voor het delen van informatie en ervaringen onderling.

Gezondheidszorg voor internationals

De gezondheidszorg van uw internationale medewerk(st)ers is van groot belang voor hun welzijn. Hier zijn enkele belangrijke aspecten om mee te nemen of bespreekbaar te maken:

Algemene gezondheidsinformatie

Attendeer internationals op H4I: Healthcare for Internationals en www.GPinfo.nl voor toegankelijke gezondheidsinformatie.

Zwangerschap en geboorte:

- Geef duidelijke informatie over zwangerschapszorg, zoals verwijzingen naar gynaecologen via de huisarts, mogelijkheden voor thuisbevallingen en niet-medicalisering. Benadruk dat pijnbestrijding beschikbaar is in het ziekenhuis.
- Wijs op de expertise van Kinderrijk Meerhoven in het begeleiden van internationals tijdens de zwangerschap en bevalling.
- Informeer over de beschikbaarheid van de morning-afterpil bij de drogist.

Bevolkingsonderzoeken

Stimuleer de deelname aan bevolkingsonderzoeken, waaronder baarmoederhalskanker, borstkanker en indien van toepassing, darmkanker en prostaatkanker.

Baarmoederhalskanker: [Health screening cervical cancer \(bevolkingsonderzoeknederland.nl\)](http://Health%20screening%20cervical%20cancer%20(bevolkingsonderzoeknederland.nl))

Borstkanker: [Breast cancer screening \(bevolkingsonderzoeknederland.nl\)](http://Breast%20cancer%20screening%20(bevolkingsonderzoeknederland.nl))

[Breast cancer screening \(bevolkingsonderzoeknederland.nl\)](http://Breast%20cancer%20screening%20(bevolkingsonderzoeknederland.nl))

Zorgverzekering en Gezondheidszorg voor Internationale medewerkers

Zorgverzekeringsplicht

Wijs je werknemers op de verplichting om een zorgverzekering af te sluiten. Nuttige informatie hierover is te vinden op deze website: [Moet ik een zorgverzekering afsluiten als ik in Nederland ga werken? | Rijksoverheid.nl](http://Moet%20ik%20een%20zorgverzekering%20afsluiten%20als%20ik%20in%20Nederland%20ga%20werken%20%20Rijksoverheid.nl)



Eigen risico

Benoem het eigen risico dat van toepassing is op de zorgverzekering.

Huisarts en Tandarts

Ondersteun medewerkers bij het vinden van een huisarts en tandarts.

Handige Engelstalige bronnen zijn:

<https://www.gpinfo.nl/en>

<https://www.thuisarts.nl>

Voor onafhankelijke gezondheidsinformatie.

Ziekenhuisbezoek via de huisarts

Leg uit dat ziekenhuisbezoeken in Nederland via de huisarts verlopen en dat een doorverwijzing nodig is.

Doktersassistenten en Specialisten

Attendeer op het belang van eerstelijnscontact met doktersassistenten en het feit dat specialistische zorg altijd via de huisarts moet worden aangevraagd.

H4i.nl

Verwijs naar H4i.nl een non-profit netwerk dat internationals helpt bij het navigeren in de Nederlandse gezondheidszorg.

Zorgkaart Nederland

Moedig je internationale teamleden aan om www.zorgkaartnederland.nl te raadplegen voor informatie over zorgverleners en -instellingen.

Mentale zorg voor Internationale Medewerkers

Door de volgende waardevolle bronnen te delen, draag je bij aan een gezonde en ondersteunende omgeving voor je internationale teamleden & partners.

Meester in Coaching - Partner Expat Center

Meester in Coaching is gespecialiseerd in het coachen van internationals. Zij kunnen waardevolle ondersteuning bieden tijdens de overgang naar een nieuwe werkomgeving.

GGZ Eindhoven - Expat Poli

De Expat Poli van GGZ Eindhoven richt zich specifiek op de behoeften van expats, waarbij ze begripvolle en deskundige zorg bieden.

Humanitas Eindhoven

Humanitas werkt aan thema's zoals eenzaamheid/participatie, opvoeden en opgroeien, en kan ondersteuning bieden aan internationals die zich op deze gebieden willen engageren.

WIJeindhoven

WIJeindhoven staat klaar om (tijdelijke) ondersteuning te bieden op het gebied van wonen, werken, ontmoeten, opvoeden, vervoer of inkomen.

Omnia Jeugdzorg

Omnia Jeugdzorg biedt hulp aan gezinnen uit alle culturen met vragen en problemen rondom opvoeding. Ze zorgen voor trainingen, diagnostiek, begeleiding, en behandeling, met respect voor diverse achtergronden en talen.

GGD Brabant-Zuidoost - Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

De Jeugdgezondheidszorg van GGD Brabant-Zuidoost begeleidt het zich ontwikkelende kind vanaf de geboorte tot 18 jaar. Hier kunnen ouders en verzorgers terecht voor vragen over lichamelijke ontwikkeling, opvoeding, gezonde voeding, en psychosociale ontwikkeling.

Verzekeringen

Inboedelverzekering bij verhuizing

Zorg voor maximale dekking van verhuisde inboedel via de verhuizer.

Privé verzekeringen voor vertrek

Medewerkers kunnen vooraf hun privéverzekeringen regelen, zoals aansprakelijkheids-, inboedel-, reis- en kostbaarhedenverzekering, evenals rechtsbijstand.

Vroegtijdige zorgverzekering

Expatverzekeringen bieden de mogelijkheid om de zorgverzekering vooraf te regelen. Voor de Nederlandse basiszorgverzekering moet de medewerker zelf een aanvraag indienen en een BSN hebben.

Aanvragen van werkgeversgebonden verzekeringen

Werknemers kunnen doorgaans vooraf ook aanspraak maken op verzekeringen namens de werkgever, zoals WIA, WGA, Excedent, ongevallen en pensioen. Neem contact op met Wedding en Marinussen, ABN AMRO, ING, Bunq en Rabobank voor advies over pensioenen voor expats. Denk aan pensioensparen, beleggen en langetermijndoelen, vooral als ze van plan zijn langer in Nederland te verblijven.

Achterblijvende bezittingen verzekeren

Het is raadzaam achterblijvende bezittingen zoveel mogelijk in het thuisland te verzekeren.

Mobiliteitsopties

Auto (koop, huur, lease, share)

Neem diverse mogelijkheden door voor auto's, waaronder koop, huur, lease en deelauto's.

Autoverzekeringen: dekking voor auto of bestuurder
Bespreek eventueel verschillende autoverzekeringsopties, zowel voor de auto zelf als voor de bestuurder.

Kopen, leasen en huren van auto's

Voor deskundig advies over het kopen, leasen en huren van auto's, vertrouw op het Expat Center bij Oostendorp Autogroep.

Fiets en Scooter

Verken duurzame mobiliteitsopties zoals OV-fietsen, bakfietsen via apps, huurscooters en meer.

Openbaar Vervoer (OV)

Licht het OV-systeem toe, inclusief handige informatie over tickets via bijvoorbeeld hermes.nl

OV-chipkaart

Voor meer informatie over de OV-chipkaart en aanvraag: OV-Chipkaart.nl - OV-Chipkaart.nl gina niet gevonden

Trein - NS-abonnement

Verwijs naar de NS abonnementsopties voor efficiënt treinreizen op <https://www.ns.nl/en/season-tickets>

Gezondheid en Veiligheid:

- Zorg ervoor dat uw medewerkers op de hoogte zijn van noodnummers, waaronder 112, de algemene politielijn, en verwijzingen via huisartsen naar specialisten.
- Verstrek informatie over de huisartsenpost, spoedeisende hulp, consultatiebureau, zwangerschapsverlof en kraamzorgaanvragen.
- Attendeer hen op het NL Alert SMS-service, het weer alert systeem vanuit KNMI, AMBER alert en maandelijkse test alarmsignalen.

Telefonie en Financiën:

- Benadruk het belang van een Nederlandse bankrekening en het Burgerservicenummer (BSN) en wijs op de mogelijkheid van een losse SIM-kaart als deze nog niet beschikbaar is.
- Informeer over Lebara, een partner die diverse opties biedt die interessant kunnen zijn voor expats. Ontdek meer op www.mobile.lebara.com/nl/en/expats

Handige apps:

- Buialarm en buienradar voor actuele weersinformatie.
- 9292 reisplanner om gemakkelijk het openbaar vervoer te plannen.
- Tikkie voor eenvoudige betalingen.
- Post app voor postzaken.
- De relocation app van Appical voor een soepele overgang en vestiging in Nederland. De app is ontwikkeld door de expat centers in Nederland in samenwerking met de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland.





Sociale integratie

Een integraal onderdeel van een succesvolle onboarding voor internationale medewerkers is het sociale aspect. Hier zijn enkele suggesties om hun sociale leven in Nederland te verrijken:

Deelname aan events van Holland Expat Center South

Wijs de international op de sociale en informatieve events van het expat center. Denk hierbij aan thema's zoals: The Welcome Evening, Buying a House, How to do your Taxes etc. Deelname is kosteloos.

[Events for internationals - Holland Expat Center - Holland Expat Center](#)

De aankondigingen van de events staan in onze nieuwsbrief voor internationals: [Newsletter - Holland Expat Center - Holland Expat Center](#)

Taal en Kennis

Stimuleer het leren van zowel de Nederlandse als de Engelse taal voor partners en kennismigranten. Onze taalpartners, waaronder Basten Trainingen, Language Institute Regina Coelie, STE Languages en Volksuniversiteit regio Eindhoven, kunnen hierbij van dienst zijn. Het oefenen van Nederlands kan ook informeel plaatsvinden met taalmaatjes (intern) of in de bibliotheek.

Sport en Workshops

Moedig deelname aan sportactiviteiten en workshops aan, zoals die worden aangeboden door David Lloyd.

Voor expats met kinderen: informeer over zwemlessen in het Engels, afhankelijk van de organisatie.

Sociale connecties

Leg de nadruk op het leggen van contacten met collega's en burens. Een snel opgebouwd sociaal netwerk draagt bij aan het welzijn van de medewerkers en versterkt de binding met de regio.

Maatschappelijke betrokkenheid

Moedig internationale medewerkers aan om vrijwilligerswerk te overwegen, bijvoorbeeld op scholen via Eindhoven Doet www.eindhovendoetforvolunteers.nl of de app Jijdoet040.

Wijs op deelname aan communities, zoals vermeld in de Living In Guide van Holland Expat Center South. [The Living In Guide - Holland Expat Center - Holland Expat Center](#)

Onderwijs en Cultuur

Wijs op deelname aan Heritage Language Schools voor de kinderen www.hlenet.org

Wijs op religieuze communities en lokale evenementen via RegioRadar Eindhoven, Visit Brabant, UitinEindhoven en This is Eindhoven.

Houd in gedachten dat een rijk sociaal leven niet alleen bijdraagt aan het welzijn van medewerkers, maar ook de betrokkenheid bij de regio vergroot.

Settling In fase

In de Settling In fase is het essentieel om ook aandacht te besteden aan de welzijnsaspecten van meereizende partners. Hier zijn enkele suggesties om dit proces soepel te laten verlopen.

Partnerondersteuning

Meereizende partners zijn vaak hoogopgeleid. Door hen te verbinden met het Expat Spouses Initiative komen ze in contact met gelijkgestemden, breiden ze hun professionele netwerk uit en bereiden ze zich voor op de arbeidsmarkt via trainingen, Women-for-Women initiatieven en talent100 projecten. Dit biedt niet alleen ondersteuning aan de partner maar legt ook waardevolle verbindingen met potentiële werkgevers. Overweeg ook contact op te nemen met partners als Together Abroad, Undutchables, i-Sprout en Trinamics, die internationals helpen bij de volgende stap in hun carrière en tegelijkertijd een kanaal vormen om talent voor uw organisatie te vinden.

Vrijwilligerswerk

Stimuleer meereizende partners om vrijwilligerswerk te overwegen, bijvoorbeeld bij het Holland Expat Center South. Dit kan niet alleen een zinvolle invulling zijn maar ook dienen als een mogelijke opstap naar de arbeidsmarkt binnen hun vakgebied.

Familierechtelijke zaken

Wijs op het belang van het regelen van zaken rondom familierecht bij de notaris, zoals Notariskantoor Broekmans vooral als er kinderen bij betrokken zijn en bij eventuele scheidingen. SCG Lawyers, gespecialiseerd in internationaal familierecht, kan hierbij adviseren. Ook Gelijk Advocaten, Holland Expat Lawyers en Koppers & Odekerken zijn specialisten in familierecht, mediation en internationale scheidingen.

Het investeren in de settling-in fase draagt niet alleen bij aan het welzijn van internationale medewerkers en hun gezinnen, maar versterkt ook de verbinding met uw organisatie.

Cultuur en plezier

Door de onderstaande voorbeelden van onze cultuur te omarmen, dragen we bij aan een inclusieve werkomgeving. Laat ons samen de diversiteit vieren en het plezier delen dat de Nederlandse cultuur te bieden heeft.

Bedrijfscultuur:

- Wij kunnen direct zijn in onze communicatie en waarderen openheid en directheid.
- Punctualiteit is vaak van groot belang.
- We koesteren een cultuur van platte organisaties, waar deuren openstaan voor samenwerking.
- 'Work&Life balance' is overal weer anders, bespreek de waarden van je bedrijf op dit vlak.

Informele tradities:

- 'Casual Friday' of een vrijdagmiddag borrel is wellicht de norm voor een ontspannen einde van de werkweek.
- Koningsdag wordt groots gevierd, en we nodigen iedereen uit om mee te doen aan de festiviteiten.
- Verjaardagen worden vaak op het werk gevierd, een moment om samen te komen en te genieten. Zelf gebak meenemen als je jarig bent, is voor veel internationals een nieuwe traditie.
- Carnaval, een kleurrijk en feestelijk evenement, brengt onze gemeenschap samen.



Culinaire gewoonten:

- Onze lunchgewoonten omvatten vaak een broodlunch, waar warm eten niet standaard is.
- Vertel ze over de lokale lekkernijen zoals beschuit met muisjes, haring, stroopwafels en Bossche Bollen.

Media voor internationals

Om uw internationale medewerkers volledig geïnformeerd en betrokken te houden, is het van belang te weten waar ze up-to-date nieuws en informatie kunnen vinden. Hier zijn enkele nationale expat media die als waardevolle bronnen dienen:

Dutchnews.nl: een online nieuwsbron met nationaal nieuws in het Engels.

DutchReview: een bron voor Nederlandse nieuwsartikelen en lifestyle-informatie in het Engels.

Radio4Brainport: een radiostation dat zich richt op de regio Brainport Eindhoven.

Eindhoven News: lokale berichtgeving en evenementen in Eindhoven.

HOWDO Magazine: een magazine met (diepgaande) inzichten in de regio en zijn gemeenschap.

lamExpat: een platform dat informatie deelt over wonen, werken en studeren in Nederland.

Access: biedt ondersteuning en informatie voor internationals in de regio.

Door deze media te delen, kunnen internationale medewerkers snel integreren en zich meer thuis voelen in de Nederlandse samenleving. Moedigen hen aan gebruik te maken van deze bronnen om op de hoogte te blijven en betrokken te raken bij hun nieuwe leefomgeving.



Belastingen

Een vlotte onboarding van internationale medewerkers omvat ook heldere informatie over belastingen in Nederland. Hier zijn enkele belangrijke belastingaspecten waarvan het nuttig is dat je internationale medewerker op de hoogte is.

Inkomstenbelasting

Verduidelijk het Nederlandse inkomstenbelastingstelsel en wijs op relevante regelingen voor expats.

BTW (Belasting over de Toegevoegde Waarde)
Informeer over de BTW-regels voor zakelijke transacties binnen Nederland en internationaal.

Overdrachtsbelasting

Geef inzicht in overdrachtsbelasting, met name relevant bij vastgoedtransacties.

Wegenbelasting en BPM (Belasting van personenauto's en motorrijwielen)

Leg uit hoe wegenbelasting en BPM werken voor auto's en motorrijwielen.

Gemeentelijke belastingen en WOZ (Waardering Onroerende Zaken)

Verstrek informatie over lokale belastingen en de WOZ-waarde van onroerend goed.

Overige belastingen

Benoem bijkomende kosten zoals containerkosten, hondenbelasting, en rioolheffing, waarvan het belangrijk is dat uw medewerkers zich bewust zijn.

Zorg ervoor dat uw internationale team goed geïnformeerd is over het Nederlandse belastingstelsel, waardoor ze hun financiële zaken effectief kunnen regelen en zich comfortabeler kunnen vestigen in hun nieuwe werkomgeving. Verwijs hen eventueel door naar onze taks partners: [Taxation Finance & Insurance - Holland Expat Center - Holland Expat Center](#)



30% regeling

Een belangrijk aspect tijdens de onboarding van internationale medewerkers is de 30%-regeling, ontworpen als tegemoetkoming voor 'extraterritoriale kosten'. Hier zijn enkele cruciale punten om te delen met de international.

Voorwaarden voor de 30%-regeling:

- De medewerker moet in loondienst zijn
- Specifieke deskundigheid die moeilijk te vinden is in Nederland is vereist
- De medewerker moet geworven zijn buiten Nederland
- De woonplaats moet zich op minimaal 150 km van de Nederlandse grens bevinden (niet van de werkplek, maar echt van de grens)

Zie ook: Voorwaarden voor de 30%-regeling (belastingdienst.nl)

Belangrijke informatie:

- Het aanvragen van de 30%-regeling verloopt via de Belastingdienst, niet via het bedrijf of het accountantskantoor.
- De goedkeuring kan enkele maanden duren, dus het is belangrijk om tijdig de aanvraag in te dienen.

Aanvraagprocedure:

- Het aanvraagformulier voor de 30%-regeling is beschikbaar op de website van de Belastingdienst: <https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/nl/wonen-of-werken-buiten-nederland/content/ik-kom-in-nederland-werken-30-procent-regeling-aanvragen>

Zorg ervoor dat uw internationale medewerkers goed op de hoogte zijn van deze regeling om hun financiële planning effectief te beheren. Breng men tijdig op de hoogte wanneer de regeling afloopt.

Efficiënte afhandeling van de 30%-regeling

Er bestaan diverse uitzonderingen betreft de 30% regeling. Overweeg uitbesteding aan gespecialiseerde partners om deze complexiteit te beheren.

Rijbewijs omzetten

Houd er rekening mee dat met een beschikking voor de 30%-regeling het buitenlandse rijbewijs omgezet mag worden naar een Nederlands rijbewijs. Zorg ervoor dat deze omzetting binnen de gestelde termijn plaatsvindt om onnodige compli-

caties te voorkomen. Informatie over omwisselen:

<https://www.rdw.nl/particulier/voertuigen/auto/het-rijbewijs/buitenlands-rijbewijs/buitenlands-rijbewijs-omwisselen> of [RDW.nl in English | RDW](#)

Rijlessen

Verwijs voor extra rijlessen eventueel naar onze partner Rijschool Dekker. Zij zijn gespecialiseerd in het begeleiden en trainen van internationale medewerkers, waardoor zij zich snel vertrouwd voelen op de Nederlandse wegen.

Uitbesteden en bewustzijn:

- Besteed aandacht aan uitzonderingsgevallen door ze, waar mogelijk, uit te besteden aan experts.
- Vermijd het 'beloven' van de 30%-regeling; de uiteindelijke beslissing ligt bij de Belastingdienst.
- Creëer bewustzijn over mogelijke risico's voor zowel werkgever als werknemer.

M-Formulier & Toeslagen

30%-Regeling en M-formulier:

- Overweeg het uitbesteden van de 30%-regeling, vaak in combinatie met het invullen van het M-formulier. Expats moeten dit formulier invullen voor het eerste jaar dat ze in Nederland wonen en werken.
- Voor professionele hulp bij het invullen van het M-formulier en de jaarlijkse belastingaangifte, kunnen expats terecht bij experts zoals Blue Umbrella, DRV Accountants & Adviseurs, Orange Tax, Expat Service BV, Expat Overseas, DutchtaxAdvice en The TaxSavers.

Toeslagen:

- Verschaf heldere informatie over toeslagen, zoals huurtoeslag, kinderbijslag, kinderopvangtoeslag, en zorgtoeslag.
- De benodigde details en aanvraagprocedures voor deze toeslagen zijn beschikbaar op de volgende websites:

Huurtoeslag:

https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontenten/belastingdienst/individuals/benefits/moving_to_the_netherlands/i_live_in_a_rented_house/

Kinderbijslag:

https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontenten/belastingdienst/individuals/benefits/moving_to_the_netherlands/i_have_children_up_to_the_age_of_18/

Kinderopvangtoeslag:

https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontenten/belastingdienst/individuals/benefits/moving_to_the_netherlands/my_child_goes_to_a_childcare_centre/

Zorgtoeslag:

https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontenten/belastingdienst/individuals/benefits/moving_to_the_netherlands/i_have_dutch_health_care_insurance/

Offboarding fase: de medewerker gaat uit dienst

Wanneer een international uit dienst gaat, is een zorgvuldige afhandeling van essentieel belang. Hier zijn enkele belangrijke stappen om een soepele offboarding te garanderen.

Huisvesting:

- Zorg voor tijdige beëindiging van huurcontracten om onnodige extra kosten te voorkomen. Attendeer medewerkers hierop.
- Stop op tijd een OV-chipkaart om ongewenste kosten te vermijden.
- Moedig het online verkopen van persoonlijke bezittingen aan en informeer over mogelijke interesse van andere internationale collega's in het huis of appartement.

Verzekeringen

Meld de medewerker af voor lokale of internationale verzekeringen en benefits die niet langer van toepassing zijn. Wijs op het opzeggen van noodzakelijke privéverzekeringen.

Pensioen en toekomstige plannen:

- Monitor waar voormalige medewerkers verblijven, zodat ze bereikbaar blijven voor pensioeninformatie en toekomstige communicatie.
- Verwijs hen naar lokale bronnen voor mogelijke nieuwe banen in de regio. Denk hierbij aan: [Find Tech and IT jobs in Eindhoven - Netherlands \(brainporteindhoven.com\)](https://brainporteindhoven.com)

Formaliteiten

Herinner aan de verplichting om binnen drie maanden een nieuwe werkgever te vinden om de 30%-regeling en IND-verplichtingen na te komen.

Exitgesprek

Voer een exitgesprek om waardevolle feedback te verzamelen en inzicht te krijgen in het vertrek van de medewerker.

Administratieve afhandeling:

Begeleid bij de de-registratie bij de gemeente. Laat - indien van toepassing - de international vanuit het thuisland de verblijfs- en werkvergunning terug naar IND sturen.



International Talent Scan

Een waardevolle tip om het onboardingproces van internationaal talent te optimaliseren is de International Talent Scan. Deze scan is een gezamenlijke inspanning van Brainport Development, Holland Expat Center South en Fontys Hogescholen, specifiek ontwikkeld voor en met werkgevers in de Brainport regio en Noord-Brabant.

Met behulp van de International Talent Scan krijg je inzicht in de stand van zaken van je bedrijf met betrekking tot het aantrekken en onboarden van internationaal talent. Het invullen van de scan leidt tot waardevolle adviezen om je processen verder te verbeteren.

Investeer in het gebruik van de International Talent Scan en versterk zo je vermogen om internationaal talent effectief te verwelkomen en te integreren binnen je organisatie.

Meer informatie over de International Talent Scan is beschikbaar op [International Talent Scan | Brainport Eindhoven](#)